

STX

SKRIFTLIGE ÅRSPRØVER

03.06.2019

1a DA i Multisalen kl. 9-14

1y DA i Multisalen kl. 9-14

06.06.2019

1a EN i Multisalen kl. 9-14

1y MA i Multisalen kl. 9-14

07.06.2019

1G SA i Multisalen kl. 9-15

**Kursisterne skal selv medbringe:
COMPUTER (USB-nøgle, strømforsyning),
LEGITIMATION og hjælpemidler**

KURSISTFOLDER

Frederiksberg
VUCSTX

HUSK TIL DE SKRIFTLIGE PRØVER

- **Seneste rettidige mødetid er 10 minutter før prøvestart! Altså kl. 08:50. Medbring legitimation**, du bliver krydset af ved indgangen til lokalet; **afleverer din mobil**, og så vælger du selv, hvor du vil sidde. Kommer du for sent, bliver du henvist til at tale med en leder/PAM om dispensation. Prøvelokalerne åbner kl. 8:30.
- En lokaleplan ligger på www.vufintern.dk.
- Sygdom skal meldes på tlf. 38 15 85 00 så tidligt som muligt (fra kl. 8:00) på prøvedagen. Lægeattest skal afleveres i Receptionen senest 8 dage efter.
- **Computer skal du selv have med**. Sørg for at den er klargjort. Se hvordan på vufintern.dk under eksamen.
- Internettet må kun benyttes til ordbøger. Dvs. at undervisningsmaterialer, digitale lærebøger og hjælpemidler, noter og egne arbejder skal være downloadet, og dermed offline, på computeren før prøven går i gang, hvis du ønsker at gøre brug af det under prøven.
- Hav styr på dit **UNI-login** (her på skolen er det dit brugernavn efterfulgt af **@edu.vuf.nu**).
- Tjek før prøvedagen, om du kan komme på skolens Wi-Fi, Skolenet, og at andet du skal bruge computeren til fungerer.
- Mød **30 minutter før prøvestart** og gør klar.
- **Husk at tage en USB-nøgle med! Gem ofte på den samt harddisken.**
- Du får stillet 1 strømstik til rådighed – tag strømforsyning med.
- **Din opgavebesvarelse skal være afleveret senest ved del-/prøvetidens udløb.**
- **Det er tilladt at benytte hovedtelefon, men lyden må ikke genere andre.**
- **Hvis du ikke overholder reglerne for brug af internet, hjælpemidler og mobil, må du forvente at blive bortvist fra prøven (se informationsarket på sidste side).**

Læs desuden folderen grundigt igennem.

GENERELLE KURSISTREGLER

MØDETID OG LOKALER

Prøvelokalet åbner kl. 8:30. Seneste rettidige mødetid er kl. 8:50!

Du bliver krydset af ved indgangen til lokalet; **afleverer din mobil**, og så vælger du selv, hvor du vil sidde.

Kommer du for sent, bliver du henvist til at tale med en leder/PAM om dispensation.

Kom i så god tid, at du kan tjekke opslag for eventuelle lokaleændringer.

UNDER PRØVEN

Opgaverne udleveres af vagten ved prøvestart kl. 09:00, og herefter skal der være ro i prøvelokalet.

Du må ikke forlade din plads uden vagtens tilladelse, og du vil blive fulgt af en af vagterne (rygning udenfor kan tillades efter nærmere anvisninger). De sidste 15 minutter af prøvetiden må ingen forlade lokalet.

AFLEVERING AF OPGAVE

Opgavebesvarelsen skal senest ved prøvetidens udløb afleveres til en vagt.

Det anbefales at skrive i skolens **Eksamensskabelon** (dog ikke matematik), som du kan downloade fra www.vufintern.dk. Det er et standardiseret Word-dokument med en toptekst, der skal udfyldes.

Besvarelsen lægges i udleveret omslag med udfyldt *eksamenshoved*. På omslaget findes desuden en **tro- og love erklæring**, som du **skal** underskrive.

Aflevering inden prøvetidens udløb

Ræk hånden op og **vent på, at en vagt kommer hen til dig** og modtager din aflevering. Du må først rejse dig fra din plads og forlade lokalet, når vagten har kontrolleret, at du har afleveret.

Du må ikke tage opgaveteksten og kladdark med dig Når du efter aflevering har forladt lokalet, har du ikke længere adgang til prøvelokalet.

Aflevering ved prøvetidens udløb

Bliv siddende på din plads og vent på, at vagten kommer og modtager din besvarelse. Du må først rejse dig fra din plads og forlade lokalet, når vagten har kontrolleret, at du har afleveret. **Du må gerne tage opgaveteksten og kladden med.**

NB! Der kan være kursister i lokalet med forlænget prøvetid. Vent med at tale sammen, til I er udenfor.

AFVIKLINGSREGLER

Hvis du ikke overholder reglerne for brug af internet, hjælpemidler og mobil, må du forvente at blive bortvist fra prøven (se informationsarket på sidste side).

SYGDOM

Sygdom på tlf. 38 15 85 00 så tidligt som muligt (fra kl. 8:00) på prøvedagen. Kontakt egen læge, og aflever inden 8 dage en **lægeattest** på kontoret.

Hvis du bliver **syg under prøven**, tilkalder du en vagt, forklarer dig og pakker stille sammen. Kontakt egen læge, og aflever inden 8 dage en **lægeattest** på kontoret.

Sygeårsprøver afholdes i august.

SPECIFIKKE KURSISTREGLER

DANSK

Prøvestart: Kl. 9:00

Vagten uddeler opgavesættet.

Prøveslut: Kl. 14:00 (forlænget tid til kl. 15:00)

Din besvarelse skal være sendt til Urkund og uploadet i Ludus. Den skal ikke afleveres på papir.

ENGELSK

Prøvestart: Kl. 9:00

Vagten uddeler de to opgavesæt. Du må gerne bruge hjælpemidler til både grammatikdelen og essayet.

Prøveslut: Kl. 14:00 (forlænget tid til kl. 15:00)

Dine besvarelser skal være afleveret på papir og essayet også sendt til rga.vuf@analys.orkund.se.

MATEMATIK

Prøvestart: Kl. 9:00

Opgavesættene udleveres. Kun formelsamlingen må benyttes til løsningen af Delprøve 1. Der må gerne arbejdes på delprøve 2, men UDEN hjælpemidler. Computerskærmen skal være lukket.

Delprøve 1: Kl. 11:00 (forlænget tid til kl. 11:24)

Din besvarelse af Delprøve 1 afleveres til en vagt. Delprøve 2-sættet kan hentes i Ludus.

Prøveslut: Kl. 14:00 (forlænget tid til kl. 15:00)

Din besvarelse af Delprøve 2 skal være uploadet i Ludus (IKKE i PDF-format!). Den skal ikke afleveres på papir.

SAMFUNDSFAG

Prøvestart: Kl. 9:00

Spørgsmål udleveres.

Læsero: Kl. 9:00-9:15

Gruppearbejde: Kl. 9:15- 9:40

Individuelt arbejde: Kl. 9:40-15:00 (forlænget tid til kl. 16:00)

Tekster udleveres.

Prøveslut: Kl. 15:00 (forlænget tid kl. 16:00)

Din besvarelse skal sendes til tmb.vuf@analys.orkund.se.

SÆRLIG INFORMATION TIL SKRIFTLIGE PRØVER 2019

Internettilladelse

Internettet må/skal naturligvis tilgås, men det må ikke benyttes som hjælpemiddel (se senere).

Internetadgang

Du skal benytte skolens Wi-Fi, SKOLENET. Log på med din skole-mailadresse. Det er dit UNI-login-brugernavn@edu.vuf.nu.

Der er altså tale om et personligt login (dvs. at al kommunikation kan spores)!

1. Forbind til SKOLENET
2. I brugernavn skrives din skole-mailadresse - fx rasm1234@edu.vuf.nu
3. I Kodeord skal du skrive din UNI-loginadgangskode (fx [frb090990](#))
4. Der præsenteres et sikkerhedscertifikat – Klik på Enig/Accepter (Mac: klik på Installer)
5. Dit udstyr kan nu "huske" denne forbindelse og forbinder automatisk, når du er på skolen. Forbindelsen virker, indtil der skiftes kodeord på din konto!

Ordbogen.com

Når du er på SKOLENET, åbner www.ordbogen.com med ordbøgerne til Engelsk, Fransk, Italiensk, spansk, Tysk og Dansk (Nudansk, Retskrivningsordbogen og Synonymordbogen) automatisk.

Hjælpemidler

Internettet må kun benyttes til ordbøger. Dvs. at undervisningsmaterialer, digitale lærebøger og hjælpemidler, noter og egne arbejder skal være downloadet, og dermed offline, på computeren før prøven går i gang, hvis du ønsker at gøre brug af det under prøven.

Mobiltelefoner

Afleveres ved indtjekning.

Bortvisning fra prøven

Overholder du ikke reglerne om brug af internet, hjælpemidler og mobil, må du forvente at blive bortvist fra prøven.

Tekniske problemer

Opstår der strømsvigt eller andre problemer med skolens IT-udstyr, som ikke umiddelbart kan afhjælpes/udbedres, fortsættes prøven uden benyttelse af IT. Skolen vil gøre, hvad der er muligt for at løse eventuelle problemer, men kan naturligvis ikke garantere, at det lykkes.

Du har selv ansvar for brugen af dit eget udstyr.

HOVEDTELEFONER

Alle må benytte hovedtelefoner, men lyden må ikke genere andre.